



ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ “СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ”

с. Корница, ул. “Пирин” №20; тел:0899155494; e-mail: info-103410@edu.mon.bg, www.ou-kornica.eu

Утвърждавам:.....

Директор: Юсеин Бялк

ПЛАН

ЗА ОРГАНИЗИРАНЕТО, ПРОВЕЖДАНЕТО И ОТЧИТАНЕТО НА КВАЛИФИКАЦИЯТА НА ПЕДАГОГИЧЕСКИТЕ СПЕЦИАЛИСТИ СЪОБРАЗНО СТРАТЕГИЯТА ЗА РАЗВИТИЕ НА ОБЕДИНЕНО УЧИЛИЩЕ „СВ. ПАИСИЙ ХИЛЕНДАРСКИ“ СЕЛО КОРНИЦА

ЗА УЧЕБНАТА 2026-2027 УЧЕБНА ГОДИНА

Настоящият план се изготвен на основание чл. 44, ал. 5 от Наредба № 15/22.07.2019 г. на МОН за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти в съответствие със:

1. Стратегията за развитие на образователната институция.
2. Установените потребности за повишаване на квалификацията.
3. Годишните средства за квалификация, част от които се разходват в съответствие с приоритетните области за продължаваща квалификация, определяни ежегодно от МОН.
4. Правилата за организиране и провеждане на вътрешноинституционалната квалификация, съгласувани с педагогическия съвет, утвърдени от директора, които са част от настоящия план.
5. Възможностите за участие на образователната институция в европейски и национални програми и проекти.

Настоящият план е приет на заседание на Педагогически съвет на 10.09.2026г. Протокол №13/10.09.2026г., утвърден със заповед на директора №338/11.09.2026 г.

I . АНАЛИЗ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ В ОБРАЗОВАТЕЛНАТА ИНСТИТУЦИЯ

Една от възможностите за самоусвършестване и развитие, за повишаване на методическата подготовка и запознаване с новостите в образованието е обмяната на опит, споделянето на умения, методи и технологии, използвани в учебно-възпитателната работа. Ето защо квалификационната дейност е осъзната като необходимост от голяма част от педагогическия екип на ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски”, с.Корница. През изминалата учебна година са проведени различни квалификации на педагогическите кадри на ниво вътрешноучилищно, регионално и общинско.

Направленията , по които е работено са:

- Ефективна организация на дейността на класните ръководители
- Мотивиране активността на учениците по различни учебни предмети
- Водене и съхраняване на задължителната училищна документация
- Превенции на опасностите в съвременното образование(агресия, тормоз)
- Похвати на взаимодействие между учители ,родители и ученици
- Споделяне на добри практики

Учителите от ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски” се включиха активно в организираниите квалификационни курсове от РУО – Благоевград и други институции за квалификация на учителите.

- ПОРТФОЛИОТО, като технология за удостоверяване и оценяване равнища на постижения и ниво на компетентност.
- Иновативни методи в обучението по ИТ
- Първа долекарска помощ
- Атестиране на педагогическите специалисти – необходима подготовка и очаквани предизвикателства
- Управление и организация в образователната институция. Трудово-правни отношения. Нормиране и заплащане на труда в институциите в системата на предчилищното и училищното образование.

В резултат на изпълнението на квалификационните дейности бе повишена теоретичната и практическа компетентност на учителите, свързана с работата с училищна документация, класно ръководство, използване на иновативни и нестандартни методи в урочната дейност, начини за управление на стреса и ефективна почивка . Обогатиха се техните знания, умения и компетенции по подготовката и реализацията им в тяхната преподавателска дейност.

С навлизането на съвременните информационни и комуникационни технологии в училище, както и в пряката работа на учителя с деца е необходимо осигуряване на обучения за продължаваща квалификация, насочени към осъвременяване и разширяване на ключови

компетентности на учителите свързани с

- допълнителни знания и умения за прилагане на ИКТ в обучението;
- модерни методи за оценяване знанията на учениците чрез работа по проекти, разработване на интерактивни тестове и използване на on-line тестове.
- работа със специализиран софтуер за конкретен учебен предмет.

На базата на проведени разговори в края на учебната година се констатираха следните изводи:

► Основните направления за квалификационна дейност за учебната 2026/2027 година, по които учителите желаят да повишат знанията, уменията и компетентностите си са за:

- ☐ справяне с агресията в училище;
- ☐ прилагане на ИКТ в обучението (работа със специализиран софтуер за конкретния учебен предмет);
- ☐ прилагане на интерактивни и иновативни методи на работа; Подобряване ефективността на работа при целодневна организация в полуинтернатните групи
- ☐ задаване и оценяване на ученическите проекти;
- ☐ Необходимост от нови методи и подходи за приобщаване на родителите към училищния живот

► Предпочитани форми за обучение са:

- ☐ интерактивни обучения;
- ☐ обмяна на положителен опит и обсъждане на добри практики;
- ☐ семинари и дискусии;
- ☐ курсове; работа в екип

II. ПРИОРИТЕТИ ЗА КВАЛИФИКАЦИЯ И ОПРЕДЕЛЯНЕ НА ЦЕЛЕВИ ГРУПИ.

- Организиране на квалификационни дейности според личните предпочитания на учителите на принципа на доброволност, осъзната необходимост и обективна оценка за тяхната полезност в рамките на действащата нормативна уредба.

Стимулиране на учителите към самоподготовка и усъвършенстване, към активно преподаване и обучение, чрез обмяна на педагогически опит.

2. 1. Вътрешноинституционална квалификационна дейност:

- Утвърждаване на МО като център за вътрешноквалификационна дейност.
- Приложение на съвременните тенденции в проверката и оценката на ученическите знанията.
- Използване на иновативни методи и техники в ОВП.
- Подкрепа на новоназначените специалисти за бързо адаптиране към учителската професия (наставничество).

- Създаване на условия за стриктно спазване на ДОС и функциониране на училището в съответствие с нормативните изисквания съгласно ЗПУО .

2. 2. Извънинституционални квалификационни дейности:

- Обща педагогическа специализация.
- Специализация в конкретна научна област

III. ЦЕЛИ

1. Повишаване на професионалната компетентност на учителите в областта на научната, педагогическата и методическата подготовка и създаване на мотивация за саморазвитие и самоусъвършенстване на учителите.
2. Усъвършенстване на педагогическите кадри в прилагането на нови и иновативни технологии за представяне на учебното съдържание; усъвършенстването на материално-техническата база в училище.
3. Издигане и утвърждаване престижа на училището чрез повишаване на резултатите от учебната дейност и участие в извънкласни дейности.
4. Постигане на положителни промени в личността на учениците и овладяване на трайни знания и навици чрез формиране на умения за самостоятелно учене, развитие на индивидуалността и стимулиране на творческите заложби на учениците;
5. Придобиване на допълнителни умения за работа с ученици със специални образователни потребности.
6. Придобиване на умения за представяне по достъпен начин на добри практики и постижения на други учители.

IV.ДЕЙНОСТИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА ЦЕЛИТЕ

1. ВЪТРЕШНОИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

№	Тема	Форма на обучение	Участници / целева група/ брой	Обучителна организация	Период на провеждане	Отговорник
1.	Разработване на планове за дейността на методичните объединения	Работна среща;	членовете на МО	МО	септември	Председателите на МО
2.	Оказване на методическа и педагогическа помощ на млади колеги.	Дискусия	новопостъпили у-ли	МО	септември	Председателите на МО

3.	Провеждане на квалификационни методически сбирки с учителите за обсъждане на изменения в нормативната уредба . Правила за прилагането им	Дискусия	членовете на МО	МО	октомври	Председателите на МО
4.	Организация в целодневното обучение и обмяна на добри практики	Работни срещи;	членовете на МО	МО	постоянен	Мехрема Велиша Гюлчетай Бялк
5.	Обмяна на идеи и успешни практики между учителите в методическото обединение.	Дискусия	членовете на МО	МО	постоянен	Председател на МО
6.	„Анализ на резултатите от проведеното входно ниво по предмети и набелязване на мерки за предотвратяване на пропуските”.	Дискусия	членовете на МО	МО	октомври	Председател на МО
7.	Обмяна на опит между учителите „ Учители помагат на учители” чрез подготовка за провеждане на открити уроци.)	Работна среща; Дискусия	членовете на МО	МО	По график	Председател на МО
а.	Мотивацията за учене в часовете по български език и литература	Открит урок по български език и литература	членовете на МО	МО	януари февруари март.	ст.учители начален етап и ст.учител по български език и литература в прогимназиален етап
б	Мотивацията за учене в часовете по математика	Открит урок в VII клас	членовете на МО	МО	ноември	Басри Чаушев

в	Развитие на таланта и творческите умения в заниманията по интереси	Открит урок – практикум в занимания по интереси	членовете на МО	МО	декември	Мариана Богданова Мустафа Велиша
8	Споделяне на опит и дискусия на тема: „Предимства на интерактивните методи на обучение”. Работа с електронни ресурси в образованието.	Дискусия	членовете на МО	МО	октомври	Учители в начален етап
9	Презентацията – средство за интерактивност на урока”.	Открит урок по Човекът и обществото III клас	членовете на МО	МО	ноември	Учители в начален етап
10.	Споделяне на опит и дискусия на тема: „Ефективно използване на възможностите на дидактичните игри като средство за формиране на практически умения и компетентности у учениците”.	Дискусия	МО Начален етап	МО	февруари	Председател на МО
11.	Ролята на учителя за формиране на позитивен климат в класа Управление на класа чрез изграждане на позитивна дисциплина и работна атмосфера в класната стая	дискусия	членовете на МО	МО	януари	Председател на МО
12	Прилагане на електронните ресурси в часовете по география	Открит урок по география и	членовете на МО	МО	март	Исмаил Вражели

	и икономика и история и цивилизация	история				
13	Иновативно обучение в часовете по английски език	Открит урок по английски език	Членовете на МО	МО	Март-април	Невсе Имамова
14	Иновативни методи на обучение в електронна среда	Открит урок във първи клас	Членовете на МО	МО	Януари	Мустафа Бялк
15	Иновации в часовете по Физика и астрономия	Открит урок по физика и астрономия	членовете на МО	МО	ноември	Мустафа Велишав

2. ИЗВЪНИНСТИТУЦИОНАЛНА КВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ

Участие на педагогическите специалисти в квалификационни форми, организирани на регионално и национално ниво/ МОН, НИОКСО, РУО – Благоевград, от работодателски и браншови организации на национално ниво и др. /, при покана отвън, като семинари, курсове за повишаване на квалификацията и др.

1. Обмяна на опит с учители от други училища.
2. Подготовка на ученици за участие в общински, регионални и национални състезания.
3. Посещение на учителски форуми.
4. Обсъждане на възможностите за участие с проектни предложения по Европейските структурни фондове, Европейските образователни програми и др. и реализирането им.
5. Мотивиране на учителите за придобиване на ПКС.
6. Консултиране и подпомагане на училищни екипи при кандидатстване с проекти и тяхното осъществяване.
7. Информирание на заинтересованите страни за възможности за безвъзмездно получаване на литература според информацията постъпваща от МОН и други източници; информирание и консултиране на училищните общности по дейности свързани с гражданското образование.
8. Методическо консултиране на учителите:
 - по индивидуални потребности (във връзка с урочната и извънурочна дейност, подготовка за изпити за ПКС, участия в конференции, подготовка на публикации, търсене на източници за самоподготовка);
 - в рамките на тематични работни срещи;
 - в рамките на цялостни и тематични проверки;
 - във връзка с извънучилищни и вътрешноучилищни квалификационни форми.

Планират се задължително 16 академични часа за учебната година за всеки педагогически специалист

V. ФИНАНСИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННИТЕ ДЕЙНОСТИ

Съгласно Колективния трудов договор за системата на народната просвета, годишните средства за квалификация на педагогическите кадри се определят в размер не по-малък от 1,2% от годишните средства за работна заплата на педагогическия персонал и се предоставят за включването на педагогическите кадри в квалификационни курсове, предварително съгласувани със социалните партньори, обсъждани на педагогически съвет и утвърдени от директора:

5. 1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2% от годишния ФРЗ.
5. 2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
5. 3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, средства от проекти и програми за квалификационна дейност и др.
5. 4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
5. 5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разходи, след съгласуване с директора на училището, му се предоставя тази възможност.
5. 6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

Забележка: КОНТРОЛЪТ на квалификационната дейност на институционално ниво се осъществява от директора, като тематиката и периодичността са в неговия План за контролна дейност. Комисията представя отчети за изпълнението на плана пред Педагогическия съвет в края на I срок и в края на учебната 2026/2027 година.

Настоящият План за квалификационна дейност на ОБУ "Св. Паисий Хилендарски" с. Корница е неразделна част от Годишния план на училището и е отворен за допълнения и промени през учебната 2026/2027 година във връзка със Закона за предучилищно и училищно образование и ДОС за статута и професионалното развитие на учителите, директорите и другите педагогически специалисти.

ПРАВИЛА ЗА ОРГАНИЗИРАНЕ,ПРОВЕЖДАНЕ И ОТЧИТАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ

УЧЕБНА 2026/2027 ГОД.

1. ОБЩИ ПОЛОЖЕНИЯ

В ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски” с. Корница се осъществява както външна, така и вътрешноучилищна квалификационна дейност.

1.1 Методическите обединения в ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски” през учебната 2026/2027 година са както следва:

- МО Начален етап
- МО Прогимназиален етап
- МО Класни ръководители

1.2. Настоящият план за квалификационна дейност е приет на заседание на педагогическия съвет с Протокол № 13 от 10.09.2026 година. Този документ определя правилата за участие на персонала в ОБУ ”Св. Паисий Хилендарски” в квалификационната дейност за учебната 2026/2027 год. и включва механизъм за финансова подкрепа на участниците.

Тези правила определят начина, реда и финансирането на професионалната квалификация на персонала.

Педагогическият и непедагогическият персонал на училището има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на образованието и професионалната си квалификация. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоуправни, финансови и др.) се договарят от една страна между педагогическите кадри и Директора на училището и от друга между Директора на училището и обучаващата институция по реда на чл. 234 от Кодекса на труда

2. УЧАСТНИЦИ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 2.1. Педагогически персонал.
- 2.2. Непедагогически персонал.

3. ПРИНЦИПИ И КРИТЕРИИ:

- 3.1. Адекватност на обучението.
- 3.2. Актуалност на обучението.
- 3.3. Обвързаност на обучението с професионалното и кариерно развитие.
- 3.4. Осигуряване на равен достъп до обучение на персонала в зависимост от заеманата длъжност.
- 3.5. Индивидуализация, предполагаща учебни форми и курсове, съобразени с личните възможности и интереси на преподавателите и служителите.
- 3.6. Ефективност на обучението – резултатите от обучението да допринасят за повишаване на качеството на дейността на служителите.

4. ЕТАПИ ЗА РЕАЛИЗИРАНЕ НА КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 4.1 Анализ на кадровия потенциал
- 4.2 Проучване на потребности от обучение и квалификация.
- 4.3 Определяне на приоритетите за обучение и квалификация.
- 4.4 Планиране на обучението.
- 4.5 Финансово осигуряване на обучението.
- 4.6 Организиране и провеждане на обучението.
- 4.7 Анализ и оценка на ефективността на обучението.

5. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА ПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 5.1. Педагогическият съвет избира Комисия по квалификационната дейност /ККД/, която да бъде в състав:, председатели на методическите обединения на начален и прогимназиален клас и класни ръководители. Решенията на ККД се съгласуват с Директора на училището.
- 5.2. Квалификационната дейност на педагогическия персонал на Училищно равнище се осъществява по План за квалификационната дейност на училището, който се изготвя в началото на всяка учебна година от ККД и се приема на заседание на ПС.
- 5.3. В началото на учебната година ККД проучва мнението на преподавателите за избор на теми и форми за квалификация, както и предложенията на обучителни организации;
- 5.4.Повишаването на квалификацията на педагогическия персонал има за цел:
 - да осигури съответствие между социалната практика, образователната система и равнището на професионалната компетентност на педагогическите кадри;
 - да дава възможност за задоволяване на професионалните интереси на педагогическите кадри и за тяхното професионално развитие.
- 5.4. Квалификационната дейност на регионално и национално равнище се реализира със съдействието на РУО Благоевград , университети, колежи, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 5.5. Във форми за повишаване на квалификацията могат да участват педагогически кадри, които работят в училището.
- 5.6. Педагогическите кадри се включват в организирани форми за повишаване на квалификацията:
 - по собствено желание,
 - по препоръка на работодателя,
 - по препоръка на експерти от РУО гр. Благоевград и МОН.
- 5.7. За участие в процедурите за придобиване на професионално-квалификационни степени директорът на училището осигурява ползването на поисканата от учителя част от редовния платен годишен отпуск за предишната година.
- 5.8. Приоритетно във формите за повишаване на квалификацията се включват педагогически кадри, които:
 - преподават по учебни предмети или направления, за които са въведени нови държавни образователни изисквания,
 - заемат педагогическа длъжност, която е нова за системата на народната просвета,
 - преминават на нова педагогическа длъжност,
 - заемат учителска длъжност след прекъсване на учителския си стаж по специалността за повече от три учебни години,

- при обявяване на повече от един квалификационен курс да се ползва с приоритет този преподавател, който предходната учебна година не е посещавал такъв и има желание да участва в такъв квалификационен курс,
- всеки преподавател участва в поне една квалификационна форма на обучение през учебната година,
- преподавателите, преминали даден квалификационен курс, се задължават да разпространят резултатите от квалификационните обучения.

6. ПРАВИЛА, РЕД И МЕХАНИЗЪМ ЗА ПРОВЕЖДАНЕ НА ВЪТРЕШНОКВАЛИФИКАЦИОННА ДЕЙНОСТ.

- 6.1.Осъществяването на обучителни курсове с вътрешноквалификационен характер да става по предложение на Комисията по квалификационна дейност и съгласувано с Директора на училището.
- 6.2.Финансирането на вътрешноквалификационната дейност да се осъществява по предложение на ККД и съгласувано с Директора на училището.

7. ПРАВИЛА ЗА УЧАСТИЕ НА НЕПЕДАГОГИЧЕСКИЯ ПЕРСОНАЛ В КВАЛИФИКАЦИОННАТА ДЕЙНОСТ:

- 7.1. Непедагогическият персонал има право да повишава образованието и професионалната си квалификация и да получава информация за възможностите за повишаване на професионалната си квалификация.
- 7.2. Квалификационната дейност се реализира със съдействието на РУО Благоевград, квалификационни институции, центрове за продължаващо обучение, неправителствени организации, участие в проекти и програми за квалификационни дейности.
- 7.3. Непедагогическите кадри се включват във форми за повишаване на образованието и квалификацията си:
 - по собствено желание;
 - по препоръка на директора на училището;
 - по препоръка на експерти от съответната област.
- 7.4. Условието за участие във форми за повишаване на квалификацията (трудоваправни, финансови и др.) се договарят между непедагогическите кадри и Директора на училището по реда на чл.234 от Кодекса на труда.

8. УЧАСТИЕ В КВАЛИФИКАЦИОННИ ДЕЙНОСТИ:

- 8.1. Педагогическите кадри, придобили професионално квалификационни степени, имат право да ръководят дейности за повишаване на квалификацията на училищно равнище.
- 8.2.На педагогическите кадри, придобили професионално- квалификационни степени, се признава по-високо професионално равнище при оценяването и заплащането на труда по ред, определен от МОН и вътрешните правила за формиране на РЗ в училището.
- 8.3. Стимулиране на професионално изявените служители през годината чрез подходящи отличия, предвидени във вътрешните Правила на училището, приети на заседание на Педагогическия съвет
- 8.4. Възможност за кариерното развитие.
- 8.5. Допълнително заплащане на придобилите ПКС.

9. МЕХАНИЗЪМ ЗА ФИНАНСОВА ПОДДКРЕПА:

- 9.1. Средствата за квалификация на персонала се определят в началото на всяка календарна година и са в размер на 1,2 % от годишния ФРЗ.
- 9.2. Вътрешноучилищната квалификационна дейност се финансира от бюджета на училището.
- 9.3. Финансирането на извънучилищната квалификационна дейност се осигурява в рамките на бюджета на училището, дарения по волята на дарителя, средства от проекти и програми за квалификационна дейност, и др.;
- 9.4. Когато сумата за определена квалификационна дейност на даден служител надвишава финансовият лимит за квалификация в училището, при желание на преподавателя, финансирането става с лични средства.
- 9.5. При наличие на изявено желание от определен учител за участие в квалификационен курс на собствени разноси, след съгласуване с директора на училището, да му се предоставя тази възможност.
- 9.6. Разходите по процедурите за придобиване на всяка професионално - квалификационна степен се заплащат от учителите.

10. ЗАКЛЮЧИТЕЛНА ЧАСТ

Предложените правила за реда на участието в квалификационна дейност са приети на заседание на Педагогическия съвет с Протокол № 13 от 10.09.2026 год., утвърдени са от Директора на училището, подлежат на актуализация по всяко време и могат да бъдат променени по писмено предложение на всеки член от колектива.